

ČESKÁ REPUBLIKA
ČESKÁ ROZVOJOVÁ AGENTURA
Nerudova 3, 118 50 Praha 1VYDÁVÁ PODLE ZÁKONA Č.218/2000 Sb., O ROZPOČTOVÝCH PRAVIDLECH,
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ A PODLE ZÁKONA Č. 151/2010 Sb.

Rozhodnutí č. 22/2017/03

o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2017

v rámci Programu Zahraniční rozvojové spolupráce České republiky
(dle usnesení vlády č. 631/2016 ze dne 11. července 2016 o dvoustranné zahraniční rozvojové
spolupráci v roce 2017 a ke střednědobému výhledu jejího financování do roku 2019)

Příjemce dotace: (název nebo jméno a příjmení):	Ústav struktury a mechaniky hornin AV ČR, v.v.i.		
ICO: (nebo datum narození a rodné číslo):	67985891		
Adresa (trvalého pobytu nebo sídla právnické osoby)			
Ulice:	V Holešovičkách 94/41		
Obec:	Praha 8	PSČ:	18209
Kraj:	Hlavní město Praha		
Telefon:	266009318		
E - mail:	irms@irms.cas.cz		
Statutární zástupce: (jméno, funkce)	RNDr. Josef Stemberk, CSc., ředitel		
Kontaktní osoba (jméno, telefon, e-mail):	Jan Valenta, 266009345, valenta@irms.cas.cz		
Bankovní spojení:	94-10825081/0710		
Výše dotace: 389140,- Kč			
Dotace bude poskytnuta: převodem na účet příjemce			
Název programu: Zahraniční rozvojová spolupráce ČR			
Název podprogramu: Vysílání českých učitelů do rozvojových zemí - podpora zvyšování kvality vysokého školství v partnerských rozvojových zemích			
Název projektu: Zvýšení kvality vysokoškolského vzdělávání aplikované geologie a tvorba výzkumného centra na univerzitě v Arba Minch (jižní Etiopie)			

v zahraničí), a to jako součást roční zprávy o realizaci projektu.

5. Poskytnutou dotaci může příjemce použít **na úhradu výdajů vzniklých v souvislosti s realizací projektu v období od 1. 1. 2017 do 31. 12. 2017** s tím, že mzdy a s nimi související výdaje zúčtované do nákladů v měsíci prosinci budou vyplaceny v lednu následujícího roku. Také telekomunikační služby (pouze telefon a internet) zaúčtované do nákladů v měsíci prosinci mohou být zaplacený v lednu následujícího roku.
6. Poskytovatel dotace je oprávněn kontrolovat použití prostředků dotace ze státního rozpočtu. Příjemce dotace umožní na požádání poskytovatele dotace (případně dalších oprávněných orgánů) provedení kontroly použití prostředků dotace v účetní evidenci, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), v platném znění. Příjemce dotace je povinen umožnit pověřeným pracovníkům poskytovatele nebo jím písemně zmocněným osobám kontrolu dodržení rozpočtu projektu a hospodaření s prostředky dotace. V této souvislosti zpřístupní veškeré potřebné doklady a místa plnění.
7. Poskytnutá dotace bude uvolňována podle výše uvedeného platebního kalendáře v souladu s regulací výdajů státního rozpočtu. **Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli průběžnou zprávu za 1. etapu realizace projektu (tj. od 1. 1. 2017 do 30. 6. 2017) do 31. 7. 2017. Pokud se jedná o dotaci na projekt realizovaný v zahraničí, příjemce dotace je povinen předložit průběžnou zprávu i příslušnému zastupitelskému úřadu.** Pokud je uvolňování dotace rozloženo do více splátek, budou finanční prostředky na 2. etapu realizace projektu (tj. od 1. 7. 2017 do 31. 12. 2017) uvolněny až po předložení zprávy za 1. etapu a jejím schválení poskytovatelem dotace. Tato zpráva bude obsahovat přehled realizovaných aktivit projektu za 1. etapu a indikativní přehled čerpání poskytnuté dotace za 1. etapu realizace projektu. Zpráva bude předložena v tištěné i elektronické podobě v českém jazyce poskytovateli. Zároveň s průběžnou zprávou předloží příjemce dotace poskytovateli dotace plán aktivit na 2. etapu včetně rámcového rozpočtu předpokládaných výdajů. Zpráva a plán aktivit budou zpracovány na poskytovatelem stanovených formulářích pro průběžnou zprávu o realizaci projektu a etapový plán aktivit. Poskytovatel se k průběžné zprávě vyjádří maximálně do 30 dní od jejího předložení. Finanční prostředky na 2. etapu budou uvolněny do 15 dní od schválení průběžné zprávy za 1. etapu poskytovatelem dotace.
8. V případě vázání rozpočtových prostředků, o kterém rozhodla vláda (§ 15 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů), si poskytovatel vyhrazuje právo snížit částku dotace i po vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace.
9. Dotace se poskytuje jen na úhradu nezbytných výdajů realizovaného projektu, což znamená, že do rozpočtu projektu nesmí být zakalkulován zisk. Zisk nesmí být z dotace ani fakticky realizován. Veškeré finanční prostředky získané přidruženými výdělečnými aktivitami realizovaného projektu (např. dílna, zemědělský pozemek, družstvo apod.), financovanými dotací, musí příjemce do 31. 12. 2017 použít výlučně na realizaci projektu tak, aby sloužily poslání projektu. Veškeré tyto prostředky je příjemce dotace povinen evidovat a v rámci roční zprávy o realizaci projektu předložit poskytovateli dotace vyúčtování těchto prostředků. U víceletého projektu lze na základě písemného souhlasu poskytovatele dotace finanční prostředky získané přidruženými výdělečnými aktivitami realizovaného projektu použít pro realizaci daného projektu v následujícím roce jeho realizace.
10. Výdaje na řešení projektu se pro účely tohoto rozhodnutí rozumí výdaje vynaložené příjemcem v přímé souvislosti s řešením projektu v roce 2017. Prostředky dotace lze použít výhradně k financování uznatelných výdajů projektu v souladu s přílohou č. 3, která je nedílnou součástí tohoto rozhodnutí. Výdaj, který příjemce dotace vynaloží v rozporu s tímto odstavcem rozhodnutí, bude považován za porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů. Případné porušení rozpočtové kázně se vztahuje vždy ke konkrétnímu výdaji a nemá vliv na dotaci jako celek.
11. Pokud budou celkové skutečné výdaje příjemce dotace na projekt nižší než rozpočtované (stanovené v Rozhodnutí), tj. podíl poskytnuté dotace na celkových výdajích příjemce dotace při realizaci projektu se zvýší, musí příjemce prostředky, připadající na překročený podíl, vrátit v rámci finančního vypořádání dotace na účet stanovený poskytovatelem dotace (variabilní symbol – číslo Rozhodnutí), a to v termínu od 1. 1. 2017 do 15. 2. 2018. Pokud příjemce dotace zjistí ještě v roce 2017, že výdaje na projekt budou nižší než výdaje rozpočtované, vrátí poměrnou část dotace v termínu nejpozději do 30. 12. 2017 (připsání vratky se musí uskutečnit ještě v roce 2017) na účet, jehož číslo stanoví poskytovatel dotace. Závazný je vzájemný poměr dotace a vlastních zdrojů stanovený v Rozhodnutí

20. V případě, že příjemce dotace má povinnost vydávat roční zprávu o činnosti (s účetní závěrkou za příslušné období), je povinen tuto zprávu zaslat poskytovateli do 30. června 2018.
21. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním výstupů projektů rozvojového vzdělávání a osvěty na metodickém portálu MŠMT realizovaném Výzkumným ústavem pedagogickým.

Podmínky zúčtování dotace:

22. Po skončení roku **příjemce dotace vyhotoví finanční vypořádání dotace** v návaznosti na vyhlášku Ministerstva financí ČR č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a to **nejpozději do 15. 2. 2018. V tomto termínu musí být proveden odvod nepoužité dotace na depozitní účet poskytovatele vedený u ČNB č. 6015-17228001/0710. V případě, že nepoužitá dotace bude odvedena do 31. 12. 2017, bude odvod proveden na účet, jehož číslo stanoví poskytovatel dotace.** Jako variabilní symbol platby se v obou případech uvede číslo Rozhodnutí. **O odvodu nepoužité dotace příjemce neprodleně písemně informuje poskytovatele (optimálně do 15. 1. 2018).** Písemná informace musí obsahovat přesnou částku a datum odvodu, identifikační údaje projektu a číslo účtu, z něhož byl odvod proveden.
23. V rámci finančního vypořádání dotace příjemce uvede:
- celkový schválený rozpočet projektu na rok 2017 a rozpočet dotace na rok 2017
 - celkové skutečné výdaje na projekt (včetně vlastních zdrojů) v členění na jednotlivé položky v souladu s předloženým rozpočtem projektu k 31. 12. 2017
 - skutečnou výši dotace, která byla použita na realizaci projektu v roce 2017 v členění na jednotlivé položky v souladu s předloženým rozpočtem projektu k 31. 12. 2017
 - částku nepoužité dotace, kterou příjemce odvede v rámci finančního vypořádání.
24. **Do 15. 2. 2018 je příjemce dotace povinen předložit poskytovateli dotace a zastupitelskému úřadu ČR v přijímající zemi (u projektů realizovaných v zahraničí) Roční zprávu o realizaci projektu.** Zpráva bude předložena na formulářích poskytnutých poskytovatelem dotace. Zpráva bude doručena poskytovateli dotace elektronicky i v tištěné formě (jeden výtisk).
25. V případě, že se projekt neuskuteční, je předčasně ukončen během realizace nebo v případě výskytu živelné pohromy, epidemie, válečného konfliktu apod. (u projektu realizovaného v zahraničí doloženého vyjádřením příslušného zastupitelského úřadu ČR v zemi příjemce), jež znemožní realizaci projektu, ukončí příjemce dotace neprodleně práce a nejpozději do 30 dnů doručí poskytovateli dotace písemnou závěrečnou zprávu o průběhu realizace projektu. Její nedílnou součástí bude vyúčtování finančních prostředků, přičemž podíl poskytnuté dotace na realizovanou část projektu zůstává nezměněn, ale snižuje se alikvotně částka poskytnuté dotace. Příjemce dotace je povinen vrátit nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele, a to nejdéle do 30 dnů ode dne, kdy k ukončení projektu došlo. Jako variabilní symbol platby se uvede číslo Rozhodnutí. Příjemce dotace neprodleně písemně informuje poskytovatele o výši navrácených finančních prostředků. Písemná informace musí obsahovat přesnou částku a datum odvodu, identifikační údaje projektu a číslo účtu, z něhož byl odvod proveden.
26. Porušení lhůt stanovených tímto rozhodnutím, je-li způsobeno okolnostmi nezávislými na vůli příjemce dotace, není považováno za porušení podmínek dotace za předpokladu, že příjemce dotace splní uloženou povinnost bez zbytečného odkladu po odpadnutí těchto okolností. O vzniku okolností znemožňujících dodržení lhůt a o jejich odpadnutí je příjemce dotace povinen poskytovatele informovat bez zbytečného odkladu poté, co se o nich dozvěděl.
27. Příjemce dotace je povinen před případným zánikem přednostně vypořádat vztahy se státním rozpočtem a vrátit nevyčerpané prostředky spolu s vyúčtováním dotace nejpozději do 30 dnů od oznámení o odstoupení od projektu.
28. Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu finanční vypořádání poskytnuté dotace podle předchozích odstavců rozhodnutí a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace do státního rozpočtu, vztahují se na něj sankce podle § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že požádá o dotaci na následující rozpočtový rok, nebude mu dotace příslušným ústředním orgánem poskytnuta. Výjimku z tohoto pravidla může určit příslušný ministr za předpokladu, že již bylo provedeno finanční zúčtování se státním rozpočtem.

PŘÍLOHA I. - TABULKA VÝSTUPŮ A AKTIVIT PROJEKTU V RÁMCI DOTAČNÍHO TITULU

<p>Název projektu: Zvýšení kvality vysokoškolského vzdělávání aplikované geologie a tvorba výzkumného centra na univerzitě v Arba Minch (jižní Etiopie)</p> <p>Realizátor: Ústav struktury a mechaniky hornin, AVČR, v.v.i.</p> <p>Přímá cílová skupina projektu: Přímými cílovými skupinami, kterým je realizace projektu určena, je univerzita v Arba Minch, respektive studenti absolvující tuto školu a také vyučující, kteří na základě provedených kurzů budou moci doplnit probíranou metodiku a zajistit pokračování v předávání klíčových znalostí dalším ročníkům.</p> <p>Koneční příjemci projektu: univerzita v Arba Minch</p> <p>Cíle projektu: zvýšení efektivity výuky a vzdělávání v oborech inženýrské geologie, hodnocení geologických rizik, tektoniky a geofyziky na univerzitě v Arba Minch (Etiopie) a vybudování výzkumného centra pro tyto obory tamtéž.</p>			
VÝSTUPY PROJEKTU	AKTIVITY V RÁMCI PROJEKTU PRO ROK 2017	VÝSLEDKY AKTIVIT V ROCE 2017	ZDROJE OVĚŘENÍ REALIZACE AKTIVIT
<p>Výstup Časový rámec výstupu se již neuvádí</p>	<p>Aktivita (uvedte měsíc ukončení aktivity v daném roce) V případě aktivit, které jsou realizovány během celého roku, se uvádí prosinec. Aktivity, které v případě víceletých projektů nejsou v daném roce realizovány, se do tabulky neuvádí</p>	<p>Uved'te, čeho bude v rámci aktivity dosaženo, kvantitativně vyjádřete např.: počet školení a vyskolených lidí, počet akcí a účastníků akcí, počet schůzek a účastníků, množství dodaného materiálu, vytvoření systému, analýzy, studie, vypracované plány či strategie...</p>	<p>Uved'te způsob, jakým bude dosaženo ověření realizace aktivity např.: prezenční listiny, foto/video dokumentace, zápisy ze schůzek, studie, analýzy, stav webových či facebook stránek, mediální výstupy, informační materiály (letáky, brožury, plakáty), předávací protokoly, smlouvy s dodavateli, evidence, dotazníkové šetření...</p>

Příloha II. - STRUKTURA ROZPOČTU PROJEKTU V RÁMCI DOTAČNÍHO TITULU Vysílání českých učitelů do rozvojových zemí - podpora zvyšování kvality vysokoškolského vzdělávání v partnerských rozvojových zemích

Rozpočet projektu: Zvýšení kvality vysokoškolského vzdělávání aplikované geologie a tvorba výzkumného centra na univerzitě v Arba Minch (jižní Etiopie)	Náklady projektu			Celkové náklady projektu (v CZK)	Z prostředků ZRS ČR	Z dalších zdrojů
	Jednotka	Počet jednotek	Jedn. cena (v CZK)			
1. Osobní náklady (zde uvést pouze osobní náklady na hlavní prac. poměr, DPP, DPČ - včetně odvodů soc. a zdrav. pojištění - veškeré spolupracovníky, kteří realizátorovi fakturují, prosíme uvést do bodu 5.2. Expertní služby)						
1.1 Management	měsíc/den/ hod					
1.2 Experti / konzultanti	měsíc/den/ hod					
1.3 Administrativní/pomocný personál	měsíc/den/ hod					
1. Osobní náklady - mezisoučet				0,00	0,00	0,00
2. Cestovní náklady						
2.1 Mezinárodní cestovné	letenka/ jízdenka	3,00	20 000,00	60 000,00	60 000,00	
2.2 Místní doprava	měsíc				0,00	
2.3 Náklady na provoz vozidla			10 000,00	10 000,00	5 000,00	5 000,00
2.4 Úbytování	noc	41,00	850,00	34 850,00	34 850,00	
2.5 Viza			4 000,00	4 000,00	3 000,00	1 000,00
2.6 Zdravotní příprava (očkování, léky, bezpečnostní školení)				0,00	0,00	
2.7 Cestovní pojištění	den/měsíc		6 150,00	6 150,00	3 150,00	3 000,00
2.8 Diety (dle platných právních předpisů)	den	42,00	1 580,96	66 400,43	66 400,43	
2. Cestovní náklady - mezisoučet				181 400,43	172 400,43	9 000,00
3. Vybavení a dodávky zboží (pouze plně pro účely projektu, vše nutno specifikovat)						
3.1 Dlouhodobý nehmotný majetek (software, nehmotné výsledky výzkumu, ocenitelná práva apod.)						
3.2 Dlouhodobý hmotný majetek (solární panely s příslušenstvím)			70 000,00	70 000,00	70 000,00	
3.3 Odpisy						
3.4 Zásoby, materiál			31 000,00	31 000,00	31 000,00	
3.5 Energie						
3.6 Ostatní vybavení (nutno specifikovat)						
3. Vybavení a dodávky zboží - mezisoučet				101 000,00	101 000,00	0,00
4. Přímé náklady v místě realizace (pouze plně sloužící pro účely projektu - nutno prokázat účetními doklady)						
4.1 Pronájem nemovitosti	měsíc		10 000,00	10 000,00	10 000,00	
4.2 Služby související s pronájemem nemovitosti (telefon/internet, topení, voda, ostraha, drobné opravy)	měsíc					
4.3 Drobný materiál (př. kancelářské potřeby)	měsíc		6 340,00	6 340,00	6 340,00	
4.5 Ostatní přímé náklady v místě realizace (instalační materiál, přístřešky pro stanice)	měsíc		30 000,00	30 000,00	30 000,00	
4. Přímé náklady v místě realizace - mezisoučet				46 340,00	46 340,00	0,00
5. Subdodávky (služby plně zajištěné externí dodávkou)						
5.1 Průzkumné, stavební, montážní, servisní, zabezpečovací a další technické práce		28,00	300,00	8 400,00	8 400,00	
5.2 Expertní služby (odborové studie, technická dokumentace, výzkum, právní a ekonomické poradenství apod.)						
5.3 Doprava materiálu a zboží (včetně cla a pojištění)						
5.4 Půjčovné za osobní automobily			26 000,00	26 000,00	21 000,00	5 000,00
5.5 Nájemné za najaté movité věci (stroje, přístroje, zařízení apod.)						
5.6 Překlady, tlumočení						
5.7 Kopírování, tisk				5 000,00		5 000,00
5.8 Náklady na konference, semináře, školení						
5.9 Finanční služby (bankovní poplatky apod.)						
5.10 Ostatní (nutno specifikovat)						
5. Subdodávky - mezisoučet				39 400,00	29 400,00	10 000,00
6. Přímá podpora cílovým skupinám						
6.1 Cestovné, stravné			40 000,00	40 000,00	40 000,00	
6.2 Úhrada poplatků (stipendia, školení, registrační poplatky)				2 000,00		2 000,00
6.3 Ostatní přímá podpora (nutno specifikovat)						
6. Přímá podpora cílovým skupinám - mezisoučet				42 000,00	40 000,00	2 000,00
7. Ostatní uznatelné přímé náklady projektu						
7.1 Ostatní přímé náklady (nutno specifikovat)						
7. Ostatní - mezisoučet				0,00	0,00	0,00
8. Přímé náklady projektu celkem (1-7)				410 140,43	389 140,43	21 000,00
9. Administrativní (nepřímé) náklady (maximálně 7% z CELKOVÉ VÝŠE POSKYTNUTÉ DOTACE - pro případnou finanční kontrolu účetní doklady nebo čestná prohlášení uschovejte!)						
10. Celkové oprávněné náklady (8+9)				410 140	389 140	21 000,00
11. Vklady in-kind (vklady v naturáliích, neuznatelné)						
Vklady in-kind - mezisoučet				0,00		0,00

3. Zákonné odvody na sociální a zdravotní pojištění hrazené příjemcem dotace za zaměstnance pracující na činnostech přímo spojených s realizací příslušného projektu rozvojové spolupráce jsou uznatelným výdajem.

4. Výdaje spojené s vysláním zaměstnance příjemce dotace na zahraniční pracovní cestu (bez omezení délky trvání pobytu v zahraničí) v přímé souvislosti s realizací příslušného projektu (stravné, kapesné, ubytování a náhrady dalších nutných výdajů) jsou uznatelným výdajem vedle mzdy pracovníka v ČR, pokud respektují zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a limity stanovené pro jednotlivé země ministerstvem financí.

5. Mzdy pracovníků zaměstnaných v přímé souvislosti s realizací příslušného projektu na základě pracovněprávního vztahu uzavřeného v zahraničí jsou uznatelným výdajem, pokud nepřekročí místně obvyklou výši mezd při srovnatelné náročnosti pracovní činnosti a kvalifikaci a délce praxe pracovníka. Poskytovatel dotace může pro stanovení maximálních limitů v těchto případech přihlídnout k nařízení vlády č. 62/1994 Sb., o poskytování náhrad některých výdajů zaměstnancům rozpočtových a příspěvkových organizací s pravidelným pracovištěm v zahraničí.

6. Cestovní výdaje jsou uznatelným výdajem, pokud přímo souvisejí s efektivním provedením projektu a současně jsou pro jeho realizaci nezbytné. Výše cestovného je limitována zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a prováděcích předpisů a to v souladu s poskytnutím cestovních náhrad zaměstnanci zaměstnavatele, který je uveden v §109 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění. Mezi výdaje související s provedením pracovních cest patří zejména jízdné všemi druhy veřejných dopravních prostředků, včetně výdajů na letenky a výdajů na autotaxi, náhrada za použití vlastních osobních motorových vozidel pracovníků při pracovních cestách a služebních motorových vozidel bez přiděleného řidiče při pracovních cestách, stravné, kapesné a nocležné. Výdaje na jízdné jsou uznatelným výdajem, pokud je dodržen princip přiměřenosti (letenky ekonomické třídy, 2. třída při využití železnice).

Osobní a cestovní výdaje na externí spolupracovníky příjemce dotace

1. Výdaje na odměny pro externí spolupracovníky příjemce dotace (ve formě dohod o provedení práce nebo dohod o pracovní činnosti) jsou uznatelným výdajem, pokud jsou v přímé spojitosti s realizací příslušného projektu rozvojové spolupráce a pokud jsou ve výši obvyklé při srovnatelných typech aktivit. Činnost externích spolupracovníků, kteří poskytují služby na základě smluv o dílo nebo smluv o poskytnutí služeb, není osobním výdajem, ale subdodávkou dle bodu 4. těchto pravidel.

2. Výdaje spojené s vysláním externích spolupracovníků příjemce dotace na zahraniční pracovní cestu (bez omezení délky trvání pobytu v zahraničí) v přímé souvislosti s realizací příslušného projektu (stravné, kapesné, ubytování a náhrady dalších nutných výdajů) jsou uznatelným výdajem vedle odměny v ČR, pokud respektují zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění, a limity stanovené pro jednotlivé země ministerstvem financí.

Výdaje na pobyt zástupců spolupracujících subjektů v ČR

Náklady na pobyt zástupců spolupracujících subjektů v ČR (stravné, kapesné, ubytování a náhrady dalších nutných výdajů) jsou uznatelným výdajem, pokud je jejich pobyt součástí projektu rozvojové spolupráce (školení, odborné semináře apod.) a pokud jsou kalkulovány na základě zásady přiměřenosti. Poskytovatel dotace může v této souvislosti přihlídnout k limitům, které pro maximální výše ubytování a stravování v ČR stanoví zahraniční subjekty (EU).

3. Přímé výdaje v místě realizace

Výdaje související s využíváním prostor pro účely projektu

1. Výdaje související s využíváním prostor pro účely realizace příslušného projektu jsou uznatelnými výdaji, pouze pokud je možné jasně prokázat, že se jedná o nově vyvolané výdaje, které vznikly prokazatelně v důsledku realizace daného projektu, tedy např. výdaje na nájem, vytápění, osvětlení a další služby související s bytovými i nebytovými prostorami pronajatými pro realizaci projektu.
2. Pokud je v souvislosti s realizací projektu využívána pouze část prostor navíc, měla by být částka v kalkulaci projektu účtována v odpovídajícím poměru. V takovém případě by měl výpočet uvádět skutečné roční nájemné pro příjemce dotace, dobu využívání pro příslušný projekt, poměrnou část využívanou pro provedení projektu a výsledné uznatelné výdaje na nájemné. Výdaje na nájem v případě, kdy příjemce dotace dané prostory vlastní nebo je užívá zdarma nebo byly dány k dispozici konečným příjemcem pomoci, nebudou považovány za uznatelné.

4. Subdodávky

1. Výdaje na služby (mj. komunikační služby, nájem movitých i nemovitých věcí, půjčovně za vozidla pro služební cesty, úklidové a čisticí služby, ostraha, školení, překlady, expertízy, laboratorní služby, psaní, rozmnožování a tisky materiálů, doprava a pojištění materiálů a zboží dopravovaného do místa realizace projektu a zpět) jsou uznatelným nákladem, pokud pořízené služby přímo přispívají k realizaci cílů projektu rozvojové spolupráce a pokud jsou zakoupeny za ceny přiměřené a v místě obvyklé. Telekomunikační služby (pouze telefon a internet) zaúčtované do nákladů v měsíci prosinci mohou být zaplacený v lednu následujícího roku.
2. Výdaje na práce provedené nezávislým konzultantem nebo dodavatelem jsou uznatelné pouze v případě, jestliže je taková práce pro realizaci projektu nezbytná a výše výdajů je přiměřená. V kalkulaci projektu musí být uvedena sazba, která musí splňovat zásadu přiměřenosti a obvyklé výše v místě a čase.
3. Pokud je poskytovatelem dotace stanoveno, že je příjemce dotace povinen si pro účely proplácení uznatelných výdajů otevřít nový samostatný bankovní účet, jsou bankovní poplatky a výdaje za zřízení účtu uznatelnými výdaji.
4. Výdaje na právní poradenství jsou uznatelnými výdaji, pokud bude prokázáno, že musely být vynaloženy v souvislosti s realizací projektu a jsou v souladu s cíli projektu.
5. Odměny notářů za ověření dokumentů jsou uznatelnými výdaji, pokud byly vynaloženy v souvislosti s realizací projektu.
6. Výdaje na odborné posudky nezbytné v souvislosti s realizací projektu (např. odborné posudky o posuzování vlivů na životní prostředí, výdaje na účetní audit, pokud je řídicím orgánem ve smlouvě o financování nebo v rozhodnutí stanovena povinnost účetního auditu) jsou uznatelným výdajem, pokud jsou v přiměřené výši a za ceny v místě obvyklé.
7. Výdaje na pohoštění jsou uznatelným výdajem, pouze pokud byly vydány v přímé souvislosti s realizací příslušného projektu (školení, semináře) nebo při propagaci realizovaného projektu, a to vždy při dodržení principu přiměřenosti a nákupu za ceny v místě obvyklé.
8. Výdaje na propagaci výsledků projektu (mj. návrh a výroba materiálů propagujících výsledky projektu, zajišťování příslušných konferencí a seminářů v rámci realizace projektu

- a) výdaje souvisejí s jiným obdobím, než je období realizace projektu (výdaje vzniklé před datem zahájení a po dni ukončení projektu (s výjimkou mezd a komunikačních služeb (telefon a internet), které se nákladově vztahují k prosinci předešlého roku, a k jejich proplacení dojde v lednu roku následujícího);
- b) výdaje zřetelně nesouvisí s činností příjemce dotace pro realizovaný projekt;
- c) výdaje není možné doložit věrohodnými a průkaznými písemnými doklady (s výjimkou nepřímých);
- d) výdaje nejsou nezbytné pro realizaci projektu;
- e) výdaje byly financovány z jiných dotačních zdrojů ČR.

2. Mezi neuznatelné výdaje příjemce dotace, patří:

- a) výdaje přesahující limity určené poskytovatelem dotace jako maximální výše uznatelných výdajů;
- b) výdaje na reprezentaci (pohoštění, občerstvení apod.), pokud poskytnutí občerstvení nesouvisí s realizací projektu (např. semináře, školení apod.);
- c) odměny členům statutárních orgánů;
- d) výdaje na zaměstnance, kteří se na projektu přímo nepodílejí;
- e) výdaje na zaměstnance, které nejsou povinné pro zaměstnavatele dle platných předpisů (např. příspěvky na penzijní připojištění, životní pojištění, příspěvky na rekreaci apod.);
- f) DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH a tato daň je mu návratná, a to jakýmkoliv způsobem;
- g) daně a poplatky, jako jsou daně z příjmů, daň darovací, daň dědická, daň z převodu nemovitostí a správní a soudní poplatky s výjimkami výše uvedenými;
- h) dary ve smyslu reprezentace, nikoli dary ve smyslu pomoci rozvojové, transformační či humanitární doložené písemným dokladem;
- i) pokuty a penále, popř. další sankční výdaje;
- j) odpis pohledávek;
- k) manka a škody;
- l) tvorba rezerv a opravných položek;
- m) zúčtování oprávek k opravné položce k nabytému majetku;
- n) úroky z úvěrů a půjček, splátky půjček;
- o) finanční leasing;
- p) finanční výdaje, které nejsou výše uvedeny mezi uznatelnými výdaji, zejména poplatky za vedení jiného účtu než je běžný účet projektu;
- q) výdaje na právní spory.

3. Výdaje v naturáliích nepředstavují výdaj a jsou proto neuznatelným nákladem projektu. Poskytovatel dotace může požadovat, aby žadatel o dotaci v rámci rozpočtu ocenil svoje výdaje v naturáliích vynaložené pro realizaci projektu.

4. Neuznatelné výdaje musí příjemce dotace vždy hradit z jiných zdrojů, než jsou prostředky dvoustranné zahraniční rozvojové spolupráce ČR.